

Управление делами Президента Республики Беларусь

**Республиканское унитарное предприятие по эксплуатации
зданий «Бел ЭЗ»**

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Принятый на профсоюзной конференции 22.05.2015 г.

Минск 2015 г.

Содержание:

I. Общие положения-----	3
II. Производственно-экономическая деятельность предприятия-----	6
III. Режим труда и отдыха-----	10
IV. Оплата труда и социальные льготы-----	12
V. Гарантия занятости-----	17
VI. Гарантии при заключении и прекращении трудовых контрактов-----	18
VII. Условия и охрана труда -----	19
VIII. Профессиональная подготовка и переподготовка -----	22
IX. Вопросы быта. Медицинское обслуживание и санаторно-курортное лечение---	22
X. Культурно-массовая, физкультурно-оздоровительная и спортивная работа-----	23
XI. Обеспечение гарантий деятельности профкома и профсоюзного актива--- ---	24
XII. Заключительные положения. Ответственность сторон-----	27
XIII. Контроль, за выполнением договора-----	27
XIV. Разрешение коллективных трудовых споров-----	28
Приложения	29

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

I. Общие положения

1. Настоящий коллективный договор (в дальнейшем Договор) заключен между работниками - членами профсоюза РУП «Бел ЭЗ» от имени, которых выступает профсоюзный комитет (в дальнейшем Профком), представляющий интересы работников в лице председателя профкома Кисель Н.Д. и РУП «Бел ЭЗ» (в дальнейшем Наниматель) в лице генерального директора предприятия Белкина Б.М.

2. Настоящий Договор является локальным нормативным правовым актом, регулирующим трудовые и социально-экономические отношения между Нанимателем и работниками (членами профсоюза).

3. Наниматель признает профсоюзный комитет единственным полномочным представителем работников - членов профсоюза предприятия в коллективных переговорах и при заключении настоящего Договора.

4. Условия настоящего договора распространяется на Нанимателя, всех работников организации, от имени которых он заключен, а также на работников, освобожденных от работы вследствие избрания на выборные должности в профсоюзном органе (председателя и бухгалтера профкома).

5. Распространение действия Договора на работников, от имени которых он не заключался (вновь принятых, не членов профсоюза и др.) производится согласно следующей процедуре:

первый этап: выражение письменного согласия работника на распространение на него действия Договора путем подачи заявлений соответствующего содержания в адреса Сторон;

второй этап: рассмотрение заявлений Сторонами и последующее вынесение ими решений (совместного решения) о распространении сферы действия Договора (за исключением распространения на работников, не являющихся членами профсоюза, норм Договора, закрепляющих конкретные обязательства профсоюза, вытекающие из законодательства и его устава, по отношению к своим членам).

6. Коллективный договор вступает в силу с 25 мая 2015 года и действует по 24 мая 2018 года.

7. Изменения и дополнения в Договор вносятся по соглашению сторон, оформляются протоколом и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

8. Стороны обязуются один раз в полугодие (февраль-март, июль-август) проводить проверку выполнения коллективного договора. Итоги выполнения колдоговора подводить на профсоюзной конференции.

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

9. Наниматель обязуется в недельный срок рассмотреть представления профсоюзного комитета об имеющихся недостатках в выполнении колдоговора и дать мотивированный ответ в письменной форме.

10. Не прекращать действие настоящего Договора при изменении наименования Сторон. В случае реорганизации организации (Нанимателя) или профсоюзной организации в период действия данного Договора его выполнение гарантируют правопреемники.

11. В течение трех месяцев с момента окончания реорганизации, правопреемнику заключить новый коллективный договор, обеспечивающий сохранение социально-экономических прав и гарантий на уровне, не ниже закрепленного в Договоре.

12. Нормы и положения Генерального, тарифного и местного соглашений обязательны для исполнения Нанимателем и профкомом (в дальнейшем-Стороны).

12. Стороны обязуются:

12.1 в одностороннем порядке не прекращать коллективные переговоры;

12.1.2 при заключении и исполнении Договора руководствоваться принципами социального партнерства:

- равноправия сторон;
- соблюдения норм законодательства;
- полномочности принятия обязательств;
- добровольности принятия обязательств;
- учета реальных возможностей выполнения принятых обязательств;
- обязательности выполнения договоренностей и ответственности за принятые обязательства;
- отказа от односторонних действий, нарушающих договоренности;
- взаимного информирования Сторон переговоров об изменении ситуации;

12.1.3 создать комиссию по коллективным переговорам для разработки, внесения изменений и дополнений в Договор и контроля, за его выполнением в составе:

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

-со стороны профсоюзной организации предприятия:

- председателя профкома – **Кисель Надежды Дмитриевны;**
- заместителя председателя профкома - **Полубинского Дмитрия Владимировича;**
- члена профкома – **Карпушевской Марины Владимировны;**
- члена профкома - **Кобринец Светланы Евгеньевны**

-со стороны Нанимателя:

- заместителя генерального директора – начальника финансово-экономического управления - главного бухгалтера – **Захаровой Ирины Александровны;**
- заместителя начальника управления организационно-правовой и кадровой работы- начальника отдела кадров – **Берейшика Владимира Михайловича;**
- начальника отдела по охране труда-**Быкова Сергея Петровича;**
- И.о. начальника планово-экономического отдела - **Баркову Татьяну Владимировну.**
- **13. Наниматель обязуется:**

13.1 зарегистрировать настоящий Договор после его подписания сторонами, а также вносимые в него изменения и дополнения, в местном исполнительном органе по месту регистрации нанимателя (ст.370 Трудового Кодекса Республики Беларусь).

14. Профком обязуется:

14.1 последовательно осуществлять курс на повышение эффективности производства, укрепления дисциплины, решать вопросы удовлетворения социально-экономических запросов работников;

14.1.2 всемерно защищать интересы работников, проявлять заботу о благосостоянии семей трудящихся пенсионерах и инвалидах;

14.1.3 за невыполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность в соответствии законодательством Республики Беларусь.

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

II. Производственно-экономическая деятельность предприятия

Признавая, что развитие и укрепление экономического потенциала предприятия является основой повышения благосостояния работников и отвечает интересам всего общества, стороны будут добиваться увеличения прибыли, повышения качества предоставляемых работ, услуг, роста производительности труда, укрепления дисциплины, экономии и эффективного использования трудовых, материальных и энергетических ресурсов.

2.1. Наниматель обязуется:

2.1.1 разработать бизнес план, обеспечить выполнение доведенного Управлением делами Президента Республики Беларусь задания по социально-экономическому развитию, разработать программу, предусматривающую налаживание гибкой системы по оказанию конкурентноспособных и рентабельных услуг, рационального использования внутренних ресурсов;

2.1.2 ежемесячно на производственных совещаниях информировать руководителей структурных подразделений и представителей Профкома о выполнении производственной программы, финансовом положении и использовании прибыли предприятия;

2.1.3 оказание материальной помощи производить совместно с профсоюзным комитетом предприятия;

2.1.4 проводить работу, направленную на поэтапное повышение доходов работников предприятия, в зависимости от роста объемов работ и реализационных услуг, создать нормальные условия для высокопроизводительного труда коллектива;

2.1.5 проводить работу по изучению рынка, обеспечить ритмичную работу предприятия, совершенствовать его структуру, организацию производства, рационально использовать внутренние ресурсы;

2.1.6 обеспечить работников предприятия качественными инструментами и оборудованием для работы, систематически обновлять, ремонтировать, обслуживать технику и оборудование;

2.1.7 обеспечить сохранность своего имущества, взыскивать с виновных лиц в установленном порядке сумму причиненного ими ущерба, списывать устаревшее имущество или реализовывать его по остаточной стоимости работникам предприятия по их заявлению;

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

2.1.8 обеспечить полную занятость и использование рабочих на предприятии в соответствии с их профессией, квалификацией и трудовым договором или контрактом;

2.1.9 обеспечить выполнение заданий работниками с наименьшими затратами трудовых, материальных и финансовых ресурсов, создавать условия для роста производительности труда;

2.1.10 в необходимых случаях организовывать повышение квалификации работников, уровня их экономических и правовых знаний;

2.1.11 совместно с трудовым коллективом осуществлять необходимые меры по укреплению трудовой дисциплины, используя в этих целях систему организационных, экономических, воспитательно-профилактических и иных мер;

2.1.12 к рабочим и служащим, добросовестно и успешно выполняющим свои трудовые обязанности, применять меры поощрения морального и материального стимулирования труда;

2.1.13 рассматривать ходатайства Профкома о привлечении к ответственности работников, нарушающих законодательство о труде, правила охраны труда и техники безопасности, обязательства Договора.

2.2. Наниматель имеет право:

2.2.1 планировать и управлять всем процессом работы предприятия по выполнению работ и оказанию услуг. Организовывать трудовой процесс в соответствии с уставными целями и задачами предприятия;

2.2.2 в соответствии с законодательством привлекать рабочих и специалистов к выполнению других производственных обязанностей, возникающих в связи с производственной необходимостью;

2.2.3 в случае нарушения работником трудовой дисциплины принимать все необходимые меры воздействия в соответствии с действующим законодательством;

2.2.4 Наниматель вправе определить перечень должностей работников предприятия с которыми заключаются письменные договоры о полной индивидуальной материальной ответственности (ст.405 ТК РБ, приложение № 1).

2.3. Наниматель несет ответственность:

2.3.1 за результаты деятельности предприятия по оказанию услуг, выполнение своих обязательств перед работниками в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством.

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

2.4. Профком обязуется:

2.4.1 путем проведения организационной и разъяснительной работы в соответствии со своими полномочиями содействовать выполнению плановых заданий с наименьшими затратами материальных, трудовых и финансовых ресурсов;

2.4.2 содействовать обеспечению трудовой дисциплины, воспитанию бережного отношения к имуществу предприятия;

2.4.3 осуществлять контроль, за соблюдением на предприятии законодательства о труде и занятости, предоставлением льгот и компенсаций работникам, установленными положениями настоящего Договора;

2.4.4 совместно с Нанимателем предлагать высвобождаемым работникам свободные рабочие места, вакантные должности, другую работу, не только соответствующую роду деятельности работников, но и иную с учетом имеющегося образования, практических навыков, неквалифицированную или с возможным переобучением.

2.5. Профком имеет право:

2.5.1 вести коллективные переговоры от имени работников-членов профсоюза с Нанимателем;

2.5.2 действовать в качестве полномочного представителя интересов трудового коллектива в примирительно-арбитражных комиссиях и комиссиях по трудовым спорам;

2.5.3 в период между конференциями от имени трудового коллектива совместно с Нанимателем рассматривать поступающие предложения для последующего внесения их в Договор и утверждения на конференции;

2.5.4 рассматривать на своих заседаниях профкома вопросы:

- увольнение по сокращению штатов;
- увольнение по инициативе Нанимателя;
- наложение дисциплинарных взысканий;
- лишения любых видов премий работников, избранных в состав профсоюзных органов предприятия и не освобожденных от работы, а также членов комиссий по трудовым спорам, по ведению коллективных переговоров при заключении коллективного договора, осуществляющих общественный контроль, за соблюдением законов о труде.

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

2.6. Профком несет ответственность:

2.6.1 за невыполнение обязательств настоящего Коллективного договора перед работниками в пределах своих полномочий.

2.7. Работник обязан:

2.7.1 неукоснительно выполнять должностные и функциональные обязанности;

2.7.2 соблюдать трудовое законодательство, правила внутреннего трудового распорядка;

2.7.3 принимать меры к немедленному устранению причин и условий, препятствующих и затрудняющих нормальное выполнение работ и оказание услуг (простоев, аварий) и немедленно сообщать о случившемся в соответствии с действующими инструкциями;

2.7.4 беречь собственность предприятия, эффективно использовать оборудование, бережно относиться к инструментам, измерительным приборам, спецодежде и другим предметам, выдаваемым ему в пользование;

2.7.5 знать и соблюдать требования инструкций по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности.

2.8. Работник имеет право:

2.8.1 для качественного выполнения своих должностных и функциональных обязанностей требовать от соответствующих руководителей, служб и Профкома создания благоприятных условий труда и бытовых помещений, обеспечения необходимыми материальными и энергетическими ресурсами, спецодеждой и средствами защиты и охраны труда;

2.8.2 использовать в полной мере систему повышения квалификации, действующую на предприятии;

2.8.3 на соответствующую и своевременную оплату труда в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором, а также материальную помощь, льготы и компенсацию в соответствии с настоящим договором;

2.8.4 вносить предложения по изменениям и дополнениям в настоящий Договор;

2.8.5 обращаться за защитой своих прав в Профком, а также в другие органы в соответствии с законодательством.

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

2.9. Работник несет ответственность:

2.9.1 за совершение дисциплинарного проступка;

2.9.2 наниматель может применить к Работнику следующие меры дисциплинарного взыскания (ст. 198 ТК РБ):

1. замечание

2. выговор

3. увольнение (п. 4, 5, 7, 8, 9 ст. 42 ТК РБ и п.1ст. 47 ТК РБ).

К работникам, совершившим дисциплинарный проступок, независимо от применения мер дисциплинарного взыскания могут применяться:

- лишение премий
- изменение времени предоставления трудового отпуска

III. Режим труда и отдыха

Рабочее время, время отдыха работников устанавливается Правилами внутреннего трудового распорядка и графиками работ (сменности), разработанными в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Трудовым кодексом Республики Беларусь, иными актами законодательства, а также положениями настоящего раздела Договора.

3.1. Наниматель обязуется:

3.1.1 Наниматель и работники обязуются строго соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, утвержденные директором предприятия и согласованные с Профкомом, являющиеся приложением к настоящему Договору. (Приложение № 2);

3.1.2 установить 5-ти дневную рабочую неделю и полную норму продолжительности рабочего времени не более 40 часов в неделю (ст.112 ТК РБ), ввести суммированный учет рабочего времени, составлять графики сменности, руководствуясь ТК РБ. (приложений № 3;4);

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

3.1.3 режим рабочего времени и времени отдыха для отдельных категорий работников может устанавливаться Нанимателем с соблюдением требований законодательства и специфики работы предприятия, в необходимых случаях по согласованию с Профкомом;

3.1.4 вопросы, связанные с привлечением работников к сверхурочным работам, работой в ночное время, выходные и праздничные дни регулируются в рамках законодательства;

3.1.5 предоставлять работникам, имеющим право на отпуск, ежегодные трудовые (основной и дополнительный) и социальные отпуска, предусмотренные Трудовым кодексом Республики Беларусь, трудовым контрактом (договором);

3.1.6 установить продолжительность основного минимального отпуска 24 календарный день (ст. 155 ТК РБ);

3.1.7 предоставлять работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда и за особый характер работы на основании аттестации рабочих мест по условиям труда дополнительный отпуск в зависимости от класса (степени) вредности или опасности условий труда продолжительностью согласно приложения № 1 Постановления Совета Министров РБ № 73 от 19.01.2008г.

Если аттестация рабочего места по условиям труда проведена в течении рабочего года работника, то дополнительный отпуск за работу с вредными и (или) опасными условиями труда предоставлять пропорционально отработанному времени до проведения аттестации на условиях действующих до ее проведения, за оставшееся время рабочего года по результатам вновь проведенной аттестации (приложение № 5);

3.1.8 установить работникам с ненормированным рабочим днем за счет собственных средств дополнительный отпуск продолжительностью до 7 календарных дней согласно утвержденного перечня. (ст. 158 ТК РБ, приложение № 6);

3.1.9 по просьбе работника разделять трудовой отпуск на две части. При этом одна часть не может быть менее 14 календарных дней (ст.174 ТК РБ);

3.1.10 предоставлять социальный отпуск без сохранения заработной платы работникам, получаемым первое высшее образование, среднее специальное в размере 30 календарных дней (время отпуска включается в рабочий год, за который предоставляется трудовой отпуск).

3.2.Профком обязуется:

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

3.2.1 осуществлять общественный контроль за выполнением членами профсоюзной организации Правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины и охраны труда;

3.2.2 проводить систематический контроль, за выполнением Нанимателем законодательства о труде, предоставлением работникам прав и гарантий, установленных законодательством о труде и настоящим Договором.

IV. Оплата труда и социальные льготы

Наниматель обязуется:

4.1. оплату труда работникам предприятия производить в соответствии с Положениями: об оплате труда работников РУП «Бел ЭЗ», о премировании работников РУП «БелЭЗ» за основные результаты финансово - хозяйственной деятельности, о сдельно премиальной системе оплаты труда, о выплате вознаграждения по итогам работы за год работникам РУП «БелЭЗ», об оплате труда работников РУП «БелЭЗ» (Приложения № 7;8;9;10);

4.1.2 часовые тарифные ставки и должностные оклады установить исходя из разрядов и тарифных коэффициентов Единой тарифной сетки работников Республики Беларусь и принятых на предприятии ставок 1 разряда;

4.1.3 производить в течении года поэтапное повышение тарифных ставок первого разряда в прямой зависимости от доведенного Управления делами Президента Республики Беларусь показателя повышения ставки 1 разряда;

4.1.4 предприятие может при наличии фонда потребления и денежных средств выплачивать вознаграждение за общие результаты работы за год, квартал, и разовые премии в соответствии с действующим на предприятии соответствующим Положением о премировании;

4.1.5 работникам, работа которых носит разъездной характер, ежемесячно приобретать проездные билеты или компенсируется их стоимость в соответствии с действующим законодательством;

4.1.6 выплата заработной платы работникам предприятия производится не реже двух раз в месяц (ст. 73 ТК РБ): 16-19 числа каждого месяца, аванс 25-28 числа каждого месяца;

4.1.7 при совпадении сроков выплаты заработной платы с государственными праздниками, праздничными или выходными днями, последняя должна выплачиваться накануне (ст. 136, 147, 73 ТК РБ);

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

4.1.8 выплату отпускных производить не позднее, чем за 2 дня до начала отпуска (ст. 176 ТК РФ);

4.1.9 выдавать каждому работнику расчетный листок с расшифровкой всех статей выплат и удержаний не позднее, чем за один день до установленного срока выплаты заработной платы;

4.1.10 установить на предприятии следующие виды поощрений:

благодарность;

грамота;

денежная премия;

ценный подарок;

занесение на «Доску почета».

Для стимулирования эффективной работы работников выплачивать денежное вознаграждение, при объявлении благодарности – в размере 3 базовых величин, при награждении грамотой выплачивать денежное вознаграждение в размере пяти базовых, при занесении на доску почета выплачивать денежное вознаграждение в размере десяти базовых величин **из чистой прибыли**;

4.1.11 каждому работнику, вновь принятому или переведенному на другую работу, разъяснять условия оплаты труда на предприятии;

4.1.12 по согласованию с Профкомом может приобретать для вручения ценные подарки иным организациям или их отдельным работникам в связи с праздничными датами за совместную работу за счет прибыли предприятия;

4.1.13 предоставлять работникам услуги предприятия при наличии чистой прибыли остающейся в распоряжении предприятия, на следующих условиях:

-услуги автотранспорта и грузоподъемных механизмов по письменному заявлению работника (не более 2-х раз в год) со скидкой в размере 50% стоимости услуг;

-услуги по хранению транспортных средств (одно машино место на автостоянке) по заключенному договору с работником со скидкой в размере 50% от стоимости услуги.

4.2. Профком обязуется:

4.2.1 осуществлять контроль, за правильностью применения форм и систем оплаты труда, начислением заработной платы, сроками выплат заработной платы, и других видов доходов работников, установленных на предприятии;

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

4.2.2 участвовать в рассмотрении трудовых споров между работниками и администрацией, в том числе, через комиссию предприятия по трудовым спорам;

4.2.3 требовать от Нанимателя и начальников структурных подразделений соблюдения установленных условий труда, принципов социальной справедливости при распределении материальных благ в соответствии с законодательством о труде и локальными нормативными актами, принятыми на предприятии.

4.3. Наниматель может при наличии денежных средств и чистой прибыли остающейся в распоряжении предприятия:

Производить выплаты:

4.3.1 при достижении пенсионного возраста (женщины-55 лет, мужчины -60-лет.) имеющим стаж работы на предприятии не менее -5 лет и одновременном уходе на пенсию по возрасту (увольнение) выходного пособия в размере 1-го должностного оклада;

4.3.2 при наличии денежных средств и чистой прибыли, производить работникам в зависимости от **стажа работы в РУП «БелЭЗ»** выплату один раз в год материальной помощи на оздоровление в размере:

-до 3-х лет не выплачивается

-от 3-х лет до 5 лет- 0,5 должностного оклада;

-от 5 лет до 10 лет -1 должностной оклад;

-от 5 лет до 10 лет -1.5 должностного оклада;

-свыше 10 лет -от 1,5 до 2 должностных оклада по решению Нанимателя.

Материальная помощь на оздоровление не выплачивается:

-работникам, имеющим дисциплинарные взыскания в течение календарного года, за который выплачивается материальная помощь

-в случае увольнения работника, если на момент подачи работником заявления на увольнение решение о выплате материальной помощи не принято;

4.3.3 при приеме на работу высококвалифицированных специалистов из других организаций, либо принимаемых переводом из организаций, подчиненных Управлению делами Президента Республики Беларусь, материальная помощь по решению нанимателя может быть выплачена без учета стажа работы в РУП «БелЭЗ».

4.3.3 материальной помощи к юбилейным датам (40,50,55 (для женщин),60, 70 лет) в размере одного должностного оклада, добросовестно работающим и не
Генеральный директор РУП «БелЭЗ» Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

допускающим нарушения трудовой и исполнительской дисциплины, отработавшим не менее 2-х лет на предприятии;

4.3.4 материальной помощи при стихийных бедствиях и чрезвычайных обстоятельствах у сотрудников предприятия (пожар, наводнение, хищения имущества, в связи с тяжелой болезнью) в размере, определяемом по совместному решению профкома и Нанимателя, но не менее 10 базовых величин;

4.3.5 материальной помощи ко Дню Победы ветеранам войны и приравненных к ним, ко Дню памяти воинов – интернационалистов;

4.3.6 материальной помощи к Международному женскому дню, 23 февраля, Новый год, ко Дню работников бытового обслуживания населения и жилищно - коммунального хозяйства;

4.3.7 оказание единовременной материальной помощи работникам предприятия в связи с тяжелым материальным положением в размере 5 базовых величин.

4.3.8 в случае смерти работника членам его семьи оказывается материальная помощь в размере 20 базовых величин, и оплачиваются ритуальные услуги (гроб, катафалк, крест, табличка, покрывала, 1- венки, лента), а также по письменному заявлению родственников предоставляются или оплачиваются транспортные услуги;

4.3.9 в случае смерти близкого родственника сотрудника (супруги, родители, дети) оказывать материальную помощь в размере - 10 базовых величин;

4.3.10 в случае смерти бывшего работника предприятия, проработавшего на предприятии не менее 3-лет и последним местом работы которого было данное предприятие, по письменному заявлению близких родственников оказывать материальную помощь в размере - 20 базовых величин;

4.3.11 работникам, добросовестно работающим и не допускающим нарушения трудовой и исполнительской дисциплины, отработавшим на предприятии не менее 2 лет в порядке исключения в случае тяжелого материального положения оказывать возвратную материальную помощь в размере не более 3,5млн. рублей со сроком погашения до 6- месяцев;

4.3.12 Дополнительные гарантии и компенсации, матерям и отцам, воспитывающим детей:

4.3.13 работникам при рождении ребенка оказывать единовременную помощь в размере 5 базовых величин; кроме выплат, установленных государством;

4.3.14 по заявлению матери (отца, опекуна, попечителя), воспитывающей

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет, ежемесячно предоставлять один дополнительный день с оплатой в размере среднего дневного заработка за счет средств государственного социального страхования;

4.3.15 по заявлению матери (отца), воспитывающей двоих и более детей до шестнадцати лет, ежемесячно предоставлять один дополнительный свободный от работы день с оплатой в размере среднего дневного заработка;

4.3.16 по заявлению матери (отца, опекуна, попечителя), воспитывающей троих и более детей в возрасте до шестнадцати лет (ребенка-инвалида - в возрасте до восемнадцати лет), предоставлять один дополнительный свободный от работы день в неделю с оплатой в размере среднего дневного заработка в порядке и на условиях определяемых Правительством Республики Беларусь.

Если работник одновременно имеет право на дополнительный свободный от работы день в месяц, то этот день предоставляется по желанию работника согласно одному из оснований (ст.265 ТК РБ);

4.3.17 при уходе многодетных матерей имеющих (3 и более детей) в очередной отпуск, выплачивать им разовое пособие в размере 5 базовых величин на каждого ребенка от 3 до 16 лет при наличии фонда потребления и денежных средств;

4.3.18 отцам, воспитывающим детей без матери (в связи с ее смертью, лишением родительских прав, длительным, более месяца пребыванием в лечебном учреждении и другими причинами), а также опекунам (попечителям) детей соответствующего возраста предоставлять такие же гарантии, как и работающим женщинам-матерям (ст. 271 ТК РБ);

4.3.19 ежемесячно при наличии фонда потребления и денежных средств выплачивать на удешевление стоимости питания до 3-х базовых величин. Конкретная сумма выплаты определяется приказом генерального директора.

4.3.20 по совместному решению нанимателя и профкома квалифицированным работникам предприятия дефицитных специальностей может быть предоставлено жилое помещение в общежитии.

Жилое помещение предоставляется работникам с целью закрепления на предприятии, высококвалифицированных специалистов, представляющих для предприятия профессиональный интерес. Жилое помещение в общежитии предоставляется на время работы на предприятии, без учета стажа работы на предприятии.

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

V. Гарантия занятости

5.1. Стороны обязуются:

5.1.2 реализовать Государственную программу занятости населения Республики Беларусь, и принимать согласованные меры по недопущению необоснованного сокращения работников и рабочих мест;

5.1.3 предусматривать при кратковременном снижении объемов работ меры, позволяющие избежать, сокращение численности работников.

5.2. Наниматель обязуется:

предпринимать все необходимые меры по сохранению количества рабочих мест и занятых на них работников на день заключения настоящего коллективного договора.

5.2.1 в этих целях наниматель обязуется в случае сокращения по объективным причинам количества рабочих мест:

- использовать естественное сокращение рабочих мест (ликвидация вакансий, выход работников на пенсию и т.д.);
- ограничить или полностью прекратить прием на работу новых работников;
- ограничить или полностью исключить совмещение профессий, расширение зоны обслуживания;
- ограничить применение труда совместителей, временных работников;
- организовать переподготовку и повышение квалификации высвобождаемых работников с целью их трудоустройства внутри организации;

5.2.2 при сокращении численности или штата работников при равной производительности труда и квалификации преимущественное право в оставлении на работе помимо предусмотренных законодательством, предоставляется также, (работникам, добросовестно работающим и не допускающим нарушения трудовой и исполнительской дисциплины, кроме лиц пенсионного возраста):

- работникам, имеющих двух и более иждивенцев;

- лицам предпенсионного возраста (мужчины-57 лет и старше, женщины-52 года и старше), добросовестно работавшим на РУП «Бел ЭЗ» не менее 5 лет;

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

-работникам, получившим на данном предприятии трудовое увечье или профессиональное заболевание;

-работникам, обучающимся без отрыва от производства в высших и средних специальных учебных заведениях по специальностям, соответствующим профилю работы.

5.3.Профком обязуется:

5.3.1 осуществлять контроль, за выполнением Нанимателем законодательства о занятости;

5.3.2 давать согласие на увольнение работников по инициативе Нанимателя в случаях сокращения численности или штата только после того, как этим работникам будут предложены на выбор имеющиеся вакантные должности, соответствующие профессии, специальности, квалификации, должности работника.

VI. ГАРАНТИИ ПРИ ЗАКЛЮЧЕНИИ И ПРЕКРАЩЕНИИ ТРУДОВЫХ КОНТРАКТОВ

6.1.Наниматель обязуется:

6.1.2 заключать трудовой контракт, в связи с обоснованными производственными, организационными или экономическими причинами с работником, работающим по трудовому договору, заключенному на неопределенный срок;

6.1.3 Наниматель обязуется при заключении либо продлении контракта с работником, трудовой договор с которым был заключен на неопределенный срок, добросовестно работающим и не допускающим нарушения трудовой и исполнительской дисциплины, определять следующий срок действия контракта:

- с работником, имеющим длительный стаж работы в организации (более 5 лет), продолжительностью не менее трех лет;

- с работниками, которым осталось три и менее лет до достижения общеустановленного пенсионного возраста,- на срок не менее чем до достижения ими пенсионного возраста;

6.1.4 согласовывать с профкомом содержание трудового контракта, предлагаемого работнику- члену профсоюза;

6.1.5 Наниматель с согласия матери (отца ребенка вместо матери, опекуна), приступившей к работе до или после окончания отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, обязан продлить (заключить новый) контракт на срок не менее чем до достижения ребенком возраста пяти лет;

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

6.1.6 каждая из сторон, заключивших контракт, не позднее, чем за 1 месяц, до истечения срока его действия письменно предупреждает другую сторону о решении продолжить или прекратить трудовые отношения;

6.1.7 расторжение трудового контракта (договора) с работниками по инициативе Нанимателя производить с соблюдением трудовых и иных гарантий, установленных законодательством о труде и по согласованию с профкомом;

6.1.8 расторжение трудового контракта (договора) с работниками по инициативе Нанимателя по пунктам 1,2 и 3 статьи 42 Трудового кодекса Республики Беларусь, производить только с согласия профкома;

6.1.9 уведомлять профком не позднее, чем за три месяца о ликвидации, реорганизации или изменения формы собственности предприятия (организации, учреждения, структурных подразделений), полной или частичной приостановке производства, если это влечет сокращение рабочих мест или ухудшение условий труда. Реализацию этих мер осуществлять только после проведения переговоров с профкомом и выработки согласованной программы по соблюдению прав и интересов работников.

VII. Условия и охрана труда.

7.1 Наниматель обеспечивает безопасные и здоровые условия труда для работников;

7.2 стороны признают свою обязанность сотрудничать в деле сохранения и повышения безопасности труда, улучшения трудовых условий исходя из реализации государственной политики в области охраны труда.

7.3. Наниматель обязуется:

7.3.1 обеспечить безопасность при эксплуатации территории, зданий (помещений), сооружений, оборудования, ведении технологических процессов и применении в производстве материалов, химических веществ;

7.3.2 обеспечить условия труда на каждом рабочем месте, соответствующие требованиям по охране труда;

7.3.3 обеспечить организацию в соответствии с установленными нормами санитарно-бытового обеспечения, медицинского обслуживания работников;

7.3.4 проводить обучение, стажировку, инструктаж и проверку знаний работников по вопросам охраны труда в порядке, установленном республиканским

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

органом государственного управления, проводящим государственную политику в области труда;

7.3.5 проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, паспортизацию санитарно-технического состояния условий и охраны труда;

7.3.6 обеспечить выдачу работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением и (или) выполняемых в неблагоприятных температурных условиях, необходимых средств индивидуальной защиты, в соответствии с действующими нормами (Приложение № 11);

7.3.7 в соответствии с установленными нормами, обеспечить выдачу работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением и (или) выполняемых в неблагоприятных температурных условиях, необходимых смывающих и обезвреживающих средств (крем, мыло.) (Приложение № 12.);

7.3.8 организовать бесплатную выдачу работникам молока или других равноценных пищевых продуктов на основе перечня химических веществ, при работе с которыми в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов (Приложение № 13);

7.3.9 обеспечить контроль за соблюдением законодательства об охране труда работниками;

7.3.10 обеспечить контроль за уровнями и концентрациями вредных производственных факторов;

7.3.11 обеспечить разработку, внедрение и поддержку функционирования системы управления охраной труда, обеспечивающей идентификацию опасностей, оценку профессиональных рисков, определение мер управления профессиональными рисками и анализ их результативности, разработку и реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

7.3.12 обеспечить принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, оказанию потерпевшим при несчастных случаях на производстве необходимой помощи, их доставке в организацию здравоохранения;

7.3.13 обеспечить принятие локальных нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда;

7.3.14 информировать работников о состоянии условий и охраны труда на рабочем месте, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

средствах индивидуальной защиты, компенсациях по условиям труда;

7.3.15 обеспечить расследование и учет несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, техническое расследование причин аварий, инцидентов на опасных производственных объектах, разработку и реализацию мер по их профилактике и предупреждению;

7.3.16 обеспечить возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью работников, в соответствии с законодательством;

7.3.17 пропагандировать и внедрять передовой опыта безопасных методов и приемов труда и сотрудничество с работниками, их полномочными представителями в области охраны труда;

7.3.18 выделять в необходимых объемах финансовые средства, оборудование и материалы для осуществления мероприятий по улучшению условий и охраны труда, предусмотренных планом мероприятий по охране труда (приложение № 14);

7.3.19 назначать должностных лиц, ответственных за организацию охраны труда в организации и структурных подразделениях;

7.3.20 обеспечить контроль за использованием и правильным применением средств индивидуальной защиты и коллективной защиты;

7.3.21 осуществлять постоянный контроль за соответствием поступающих средств индивидуальной защиты стандартам, ТУ и другой нормативно-технической документации с оформлением, при необходимости, актов и претензий поставщикам, изготовителям;

7.3.22 организовать стирку, химическую чистку, обеспыливание, обезжиривание, восстановление спецпропиток, ремонт и хранение средств индивидуальной защиты. Создать обменный фонд спецодежды для использования его работниками во время профилактической обработки средствами индивидуальной защиты;

7.3.23 проводить предварительные (при приеме на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) и предсменные (перед началом работы, смены) медицинские осмотры работников либо освидетельствования некоторых категорий работников на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также внеочередных медицинских осмотров работников при ухудшении состояния их здоровья;

7.3.24 обеспечить выполнение требований Директивы Президента от

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

11.03.2004 г. № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины»;

7.3.25 проводить мероприятия по усилению пожарной безопасности, своевременно и полностью обеспечивать противопожарным инвентарем, памятками, плакатами, предупредительными надписями;

7.3.26 обеспечивать контроль, за выполнением работниками требований производственной трудовой дисциплины, бережного отношения к государственному имуществу, соблюдением правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности и промсанитарии;

7.3.27 предоставлять общественным инспекторам по охране труда не менее 2-х часов в неделю по согласованному с Профкомом графику для осуществления ими общественного контроля за состоянием условий и охраны труда работников, а также освобождать их от работы на время обучения с сохранением на эти периоды среднего заработка;

7.3.28 заключать контракт с общественными инспекторами на срок полномочий профкома, но не менее одного года;

7.3.29 не допускать расторжение трудового договора по инициативе нанимателя с общественными инспекторами (без предварительного согласия профкома);

7.3.30 без предварительного согласия профкома не допускать привлечения к дисциплинарной ответственности общественных инспекторов;

7.3.31 поощрять общественных инспекторов по охране труда по согласованию с профкомом за активную работу.

7.4.Работник обязуется:

7.4.1 соблюдать требования по охране труда, а также правила поведения на территории организации, в производственных, вспомогательных и бытовых помещениях;

7.4.2 выполнять нормы и обязательства по охране труда, предусмотренные настоящим Договором, должностными обязанностями и правилами внутреннего трудового распорядка;

7.4.3 использовать и правильно применять предоставленные ему средства индивидуальной защиты, а в случае их отсутствия незамедлительно уведомлять об этом непосредственного руководителя либо иное уполномоченное должностное лицо нанимателя;

7.4.4 проходить в установленном законодательством порядке медицинские осмотры, обучение, стажировку, инструктаж и проверку знаний по вопросам

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

охраны труда;

7.4.5 оказывать содействие и сотрудничать с нанимателем в деле обеспечения здоровых и безопасных условий труда, немедленно извещать своего непосредственного руководителя или иное уполномоченное должностное лицо нанимателя о неисправности оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств, средств защиты, об ухудшении состояния своего здоровья;

7.4.6 немедленно сообщать нанимателю о любой ситуации, угрожающей жизни или здоровью работников и окружающих, несчастном случае, произошедшем на производстве, оказывать содействие нанимателю в принятии мер по оказанию необходимой помощи потерпевшим и доставке их в организацию здравоохранения;

7.5. Профком обязуется:

7.5.1 осуществлять постоянный общественный контроль, за состоянием охраны труда на производстве, соблюдением трудового законодательства;

7.5.2 провести в установленные сроки выборы общественных инспекторов, утвердить составы общественных комиссий по охране труда и соблюдению трудового законодательства, провести совместно со службой по охране труда и соблюдению трудового законодательства, провести их обучение;

7.5.3 принимать участие в работе комиссии по расследованию случаев производственного травматизма, объективно и всесторонне рассматривать их в установленном порядке, с выявлением причин, приведших к травмам, добиваться принятия срочных мер по их устранению;

7.5.4 принимать активное участие в обследовании рабочих мест на предмет их соответствия нормам охраны труда;

7.5.5 осуществлять контроль, за выполнением мероприятий по улучшению условий труда, санитарным состоянием служебных помещений.

VIII. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА И ПЕРЕПОДГОТОВКА

8.1. Стороны обязуются:

8.1.2 организовать повышение квалификации, профессионального уровня работников путем организации подготовки и переподготовки кадров за счет средств, предприятия;

8.1.3 обеспечить организацию технической учебы работников предприятия, обучение инженерного состава работе на ПЭВМ;

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

8.1.4 на руководящие технические должности выдвигать инициативных и творческих работников с учетом их профессионального мастерства и деловых качеств.

IX. Вопросы быта. Медицинское обслуживание и санаторно-курортное лечение.

9.1. Наниматель обязуется:

9.1.2 приобретать путевки за счет собственных средств, в детские оздоровительные лагеря, выделив на эти цели средства **из чистой прибыли остающейся в распоряжении предприятия.**

9.1.3 установить родительскую оплату за путевку в лагерь с круглосуточным пребыванием детей с использованием средств государственного социального страхования в размере 10% от полной стоимости путевки;

9.1.4 организовывать оздоровление и санаторно-курортное лечение работников, создав для этого комиссию по оздоровлению и санаторно-курортному лечению;

9.1.5 распределение путевок на лечение производить в соответствии с заключением лечащих врачей, предоставляя их в первую очередь работающим ветеранам и участникам ВОВ, бывшим воинам-интернационалистам, участникам ликвидации аварии на ЧАЭС, занятым на работах с вредными и тяжелыми условиями труда;

9.1.6 обеспечить широкую гласность об имеющихся возможностях оздоровления работников;

9.1.7 оказывать содействие в проведении мероприятий по медицинскому обслуживанию и охране здоровья работников предприятия.

X. Культурно-массовая, физкультурно-оздоровительная и спортивная работа

Стороны признают, что без создания необходимых условий для удовлетворения духовных потребностей работающих и членов их семей, обеспечения реальных возможностей для приобщения их к культуре и искусству,

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

физкультуре и спорту невозможны высокая эффективность производства, социальное благополучие коллектива.

10.1. В этих целях Наниматель обязуется:

10.1.1 отчислять ежемесячно паевой взнос не менее 0.15% от фонда оплаты труда работников для проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий, пропаганды здорового образа жизни;

10.1.2 приобретать билеты на детский новогодний утренник за **счет собственных средств**;

10.1.3 финансировать приобретение детских новогодних подарков, оборудования для культурно-спортивных сооружений, музыкальных инструментов и аппаратуры, спортивного инвентаря, спортивной одежды и обуви и др., оформление информационно-аналитических стендов, аренду зданий, помещений и сооружений, необходимых для проведения культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, организации досуга и отдыха работников и членов их семей **в пределах наличия средств**;

10.1.4 выделять бесплатно автотранспорт (оплачивать его аренду) для доставки участников соревнований к месту их проведения и для оздоровительных поездок выходного дня (выездов в зону отдыха, на охоту, за грибами, рыбную ловлю и т.д.);

10.1.5 **при наличии средств чистой прибыли остающейся в распоряжении предприятия** осуществлять финансирование конкретных культурно – массовых и спортивных мероприятий, запланированных Профкомом и согласованных с Администрацией;

10.1.6 арендовать для проведения спортивно массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий необходимые спортсооружения (лыжную базу, плавательный бассейн, спортзал, теннисный корт и т.д.);

10.1.7 закупать необходимый спортивный инвентарь и спортивную форму;

10.1.8 **заключать с государственным учреждением «Республиканский клинический медицинский центр» Управления делами Президента Республики Беларусь договор на оплату медицинского обслуживания председателя профкома и руководящих работников предприятия.**

10.2. Профком обязан:

10.2.1 организовывать культурно-просветительную и спортивную работу;

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

10.2.2 осуществлять контроль, за выделением администрацией и использованием по назначению средств на проведение культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, на содержание культурно-просветительных учреждений и спортивных сооружений.

XI. Обеспечение гарантий деятельности Профкома и профсоюзного актива

Представитель профсоюза в лице председателя профкома или его заместителя включается в состав совета, Освобожденные профсоюзные работники пользуются всеми правами и преимуществами работников организации при изменении формы собственности.

11.1. Наниматель обязуется:

11.1.1 рассматривать и выполнять обоснованные требования, критические замечания и предложения, высказанные работниками на профсоюзных собраниях и касающиеся условий труда и быта, охраны труда, и в целом трудовых отношений;

11.1.2 рассматривать ходатайства Профкома о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих законодательство о труде, охране труда, не выполняющих обязательств по Договору, препятствующих выполнению профсоюзными работниками уставных функций;

11.1.3 предоставлять по запросу Профкома информацию, необходимую для осуществления общественного контроля, за соблюдением законодательства о труде (ст. 463 ТК РБ);

11.1.4 предоставлять Профкому для использования в профсоюзной деятельности имеющуюся в организации информационную базу, доски информации, ксерокс, компьютеры, факс, почта;

11.1.5 освобождать от основной работы не освобожденных работников профсоюзной организации для участия в работе конференций, съездов и иных уставных мероприятий на любых уровнях, а также на время краткосрочной профсоюзной учебы с оплатой среднего заработка;

11.1.6 предоставлять в безвозмездное пользование Профкому необходимые для осуществления его деятельности помещения (с освобождением от оплаты коммунальных услуг), оборудование, транспортные средств, оргтехнику и средства связи, а также создать иные необходимые для деятельности профсоюзов условия в соответствии с законодательством и условиями

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

соглашений;

11.1.7 поощрять председателя профкома, бухгалтера профкома за счет средств, предприятия в порядке и на условиях, установленных в Положениях о премировании и выплате вознаграждения:

- ежемесячно выплачивать премиальную доплату в размере-30 %;
- установить надбавку к окладу в размере-50%;
- производить ежемесячные начисления за стаж работы в организациях подчиненных Управлению делами Президента Республики Беларусь.
- оказывать материальную помощь в соответствии с настоящим коллективным договором;
- выплачивать другие виды премий и поощрений, предусмотренных работникам предприятия.

11.1.8 работникам, избранным на выборные должности в профсоюзный орган предоставлять после окончания их полномочий прежнюю работу (должность, а при ее отсутствии другую, равноценную работу (должность); при невозможности предоставления соответствующей работы (должности) по прежнему месту работы, работником сохраняется его средний заработок на период трудоустройства, но не свыше 3 месяцев;

11.1.9 систематически проводить встречи (не реже 1 раза в квартал) представителей профсоюзных организаций с хозяйственными руководителями по вопросам социально-экономического развития коллектива, совершенствования отношений социального партнерства;

11.1.10 обеспечить в соответствии с постановлением президиума БПС работников ВС, ОПС, МЧС, централизованное удержание профсоюзного взноса в размере 1% из заработной платы работников-членов профсоюза и перечисления их на расчетный счет профкома в банке в размере 85%, и на расчетный счет РК профсоюза работников ВС, ОПС, МЧС- 15%;

11.1.11 не переводить на другую работу и не подвергать дисциплинарному взысканию работников, избранных в состав профсоюзных органов и не освобожденных от работы без предварительного согласия профкома, а председателя профкома с предварительного согласия вышестоящего профсоюзного органа;

11.1.12 при сокращении численности или штата работников лица, избранные в состав профкома, пользуются преимущественным правом

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

оставления на работе при прочих равных условиях;

11.1.13 обеспечивать представителям профсоюзных органов возможность посещения всех служб предприятия для реализации уставных задач и прав, а также предоставлять доступ к нормативной документации о производственно-хозяйственной деятельности, право участия в собраниях, совещаниях и заседаниях, проводимых Нанимателем.

ХII. Заключительные положения. Ответственность сторон за неисполнение (нарушение) условий Договора.

12.1. Наниматель:

- берет на себя ответственность за своевременное и полное выполнение обязательств и мероприятий, принятых в Договоре;
- знакомит вновь принятых работников, с коллективным договором под роспись в день принятия на работу.
- обязуется в недельный срок рассматривать представление Профкома об имеющихся недостатках в выполнении Договора и давать Профкому мотивированный ответ в письменной форме, принимать меры дисциплинарной, материальной ответственности к виновным в невыполнении обязательств Договора либо уклоняющимся от участия в переговорах.

12.2. Должностные лица за невыполнение обязательств Договора несут ответственность в виде:

- лишения надбавок к должностным окладам, премий и других персональных выплат;
- привлечения к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством о труде.

12.3. Представители Нанимателя, виновные в непредставлении информации, необходимой для коллективных переговоров и осуществления контроля, за выполнением Договора, несут дисциплинарную ответственность.

ХIII. Контроль за выполнением Договора

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель

Контроль, за выполнением Договора осуществляется Профкомом, Нанимателем, постоянной комиссией по разработке и контролю, за выполнением Договора.

При осуществлении контроля Стороны обязаны предоставлять всю необходимую для этого имеющуюся у них информацию, не составляющую государственную, служебную или коммерческую тайну.

XIV. Разрешение коллективных трудовых споров

Разрешение коллективных трудовых споров, возникающих при заключении, изменении или дополнении Коллективного договора, а также при нарушении его положений, осуществляется в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Республики Беларусь.

Коллективный договор принят на конференции трудового коллектива «22» мая_2015 г.

«Наниматель»:

Генеральный директор Республиканского
унитарного предприятия по
эксплуатации зданий «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

«Профсоюзный комитет»:

Председатель профсоюзного
комитета РУП «БелЭЗ»

Н.Д. Кисель

Генеральный директор РУП «БелЭЗ»

Б.М. Белкин

Председатель профсоюзного комитета

Н.Д. Кисель